



ҚАРАЛДЫ

Ғылыми-әдістемелік
отырыс

№ 1 Хаттама
28/09 2021 ж
Төрағасы

БЕКІТІЛДІ

«Авиценна» Жоғары
медициналық колледжі
Білім мекемесі
директоры

Федорова О.Ф.



ЕРЕЖЕ

**"АВИЦЕННА" ЖОҒАРЫ МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ**

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы ережелер.....	3
2. Педагогикалық Кеңестің құрамы.....	3
3. Педагогикалық Кеңестің міндеттері.....	3
4. Педагогикалық Кеңестің функциялары.....	4
5. Педагогикалық Кеңестің жұмыс тәртібі.....	4
6. Құқықтары мен міндеттері.....	5
7. Жауапкершілік.....	5
8. Қатынастар мен байланыстар.....	5
9. Педагогикалық кеңестің құжаттамасы.....	6
Қосымша 1.....	7

1. Жалпы ережелер

1.1. "Авиценна" жоғары медициналық колледжінің білім беру мекемесінің педагогикалық Кеңесі педагогтар мен оның басқа да қызметкерлерін біріктіретін алқалы кеңесші орган болып табылады.

1.2. Педагогикалық кеңес білім беру процесін ұйымдастыруды басқару, білім беру мазмұнын дамыту, негізгі Кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыру, студенттерді оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттыру, колледждің ғылыми-әдістемелік жұмысын жетілдіру, педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыруға жәрдемдесу мақсатында құрылады.

1.3. Педагогикалық кеңес өз қызметінде басшылыққа алады:

- Қазақстан Республикасының Конституциясымен;

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңымен;

- «тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен;

- Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексімен,

- «мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім берудің білім беру бағдарламаларын және арнаулы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагог қызметкерлерді және оларға тенестірілген адамдарды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы білім Министрінің білім және ғылым саласындағы өзге де азаматтық қызметшілер», 27 қаңтардағы № 83. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 14 мамырдағы № 202 бұйрығы;

- Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты

- «Авиценна» ЖМКБМ жарғысымен;

- Білім беру қызметін ұйымдастыруды және жүзеге асыруды реттейтін колледждің жергілікті нормативтік құжаттары.

2. Педагогикалық Кеңестің құрамы

2.1. Педагогикалық кеңес колледж директорының, директордың орынбасарларының, бөлім меңгерушілерінің, оқытушылардың, кітапханашының, әдіскердің құрамында ұйымдастырылады.

2.2. Колледждің барлық оқытушылары педагогикалық кеңестің мүшелері болып табылады.

2.3. Педагогикалық кеңестің құрамын директор бір жыл мерзімге бекітеді. Педагогикалық кеңестің құрамынан ашық дауыс беру арқылы хатшы сайланады.

2.4. Педагогикалық кеңестің жұмысын колледж төрағасы, директоры басқарады.

2.5. Педагогикалық кеңестің жұмысына қатысу үшін қажет болған жағдайда педагогикалық кеңес мүшелерінің бірінің ұсынысы бойынша оның төрағасының шешімімен мемлекеттік билік органдары мен қоғамдық ұйымдардың, кадрларға тапсырыс берушілердің, ата-аналар комитетінің, студенттік өзін-өзі басқару органдарының өкілдері, студенттер мен олардың ата-аналары шақырылуы мүмкін. Шақырылған адамдардың педагогикалық кеңес шешім қабылдаған кезде шешуші дауыс беру құқығы болмайды.

3. Педагогикалық Кеңестің міндеттері

3.1. Колледжді дамыту тұжырымдамасын қарастыру және талқылау.

3.2. Білім беру процесін ұйымдастырудың негізгі сипаттамаларын анықтау:

- білім алушыларды қабылдау рәсімдері;

- білім алушыларды оқудан шығару тәртібі мен негіздері;

- студенттерді емтихан сессиясына жіберу;

- аралық және мемлекеттік (қорытынды) аттестаттауды өткізу нысандары, тәртібі мен шарттары;
- білім алушыларды ақылы оқудан мемлекеттік қаржыландыруға ауыстыру мәселелері;
- аралық аттестаттау кезіндегі бағалау жүйесі; білім алушылардың сабақ режимі;
- ішкі тәртіп ережелері;
- ақылы білім беру қызметтерін көрсету, оларды ұсыну тәртібі,
- бюджеттен тыс қаражатты басым жұмсау;
- колледж бен білім алушылардың қарым-қатынасын регламенттеу және ресімдеу тәртібі.

4. Педагогикалық кеңестің функциялары

4.1. Жалпы колледждің және оның құрылымдық бөлімшелерінің оқу-тәрбие және ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспарларын, колледждің материалдық-техникалық базасын дамыту және нығайту жоспарын қарау және талқылау.

4.2. Медициналық мамандықтар бойынша техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының, оның ішінде мамандықтар бойынша оқу-бағдарламалық, ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етудің жай-күйін, шаралары мен іс-шараларын қарау.

4.3. Колледждің оқу жұмысының жай-күйі мен қорытындыларын, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау нәтижелерін, оларды дайындау және өткізу жөніндегі шаралар мен іс-шараларды, білім алушыларды оқудан шығаруды жою жөніндегі себептер мен шараларды қарау.

4.4. Колледждің тәрбие жұмысының жай-күйі мен қорытындыларын, білім алушылардың тәртіп жай-күйін қарау, бөлім меңгерушілерінің, оқу топтары кураторларының және колледждің басқа да қызметкерлерінің жұмыс есептерін тыңдау.

4.5. Ғылыми-әдістемелік кеңестің қызметін қоса алғанда, колледждің ғылыми-әдістемелік жұмысының жай-күйі мен қорытындыларын, педагогикалық және ақпараттық технологияларды, оқыту әдістері мен құралдарын, оқытудың іске асырылатын нысандарын жетілдіру.

4.6. Циклдік әдістемелік комиссияларды қалыптастыру тәртібін, олардың отырыстарын өткізу кезеңділігін, циклдік әдістемелік комиссиялардың төрағасы мен мүшелерінің өкілеттіктерін айқындау, пәндік циклдік әдістемелік комиссиялардың қызметін қарау, жаңа педагогикалық және ақпараттық технологиялар, авторлық бағдарламалар, оқу және әдістемелік құралдар саласындағы оқытушылардың жұмыс тәжірибесін тыңдау және талқылау.

4.7. Колледжде еңбекті қорғау жай-күйі мәселелерін қарау және талқылау.

4.8. Колледждің орта кәсіптік білімі бар мамандарды даярлау бойынша әртүрлі деңгейдегі заң шығарушы және атқарушы билік органдарының нормативтік-құқықтық құжаттарын орындауы бойынша құқықтық шаралар мен іс-шараларды қарау және талқылау.

4.9. Колледждің педагог қызметкерлерінің біліктілігін арттыру, оларды аттестаттау мәселелерін, ал қажет болған жағдайда олардың колледжде атқаратын жұмыстарының біліктілігіне сәйкестігі туралы мәселелерді қарау; колледждің педагог қызметкерлерін көтермелеу туралы ұсыныстар енгізу.

4.10. Білім алушыларды марапаттау туралы мәселелерді шешу.

4.11. Сапа менеджменті жүйесінің талаптарын сақтау, колледжде сапа менеджменті жүйесін жетілдіру туралы мәселелерді қарау.

4.11. Колледжді аттестаттауға дайындау кезінде өзін-өзі тексеру материалдарын қарау.

5. Педагогикалық Кеңестің жұмыс тәртібі

5.1. Педагогикалық кеңес өз жұмысын оның мүшелерінің ұсыныстары негізінде жасалған жоспар бойынша ұйымдастырады және жүргізеді. Жұмыс жоспары бір жылға әзірленеді және педагогикалық кеңестің отырысында бекітіледі.

5.2. Педагогикалық кеңестің барлық мүшелері оның жұмысына қатысқан кезде өз құқықтарына тең. Кеңестің әрбір мүшесі бір шешуші дауыс беруге құқылы.

5.3. Педагогикалық кеңестің отырысы кемінде екі айда бір рет жиналады. Отырыс жұмыс уақытында өткізіледі.

5.4. Қажет болған жағдайда педагогикалық кеңес төрағасының шешімімен немесе оның мүшелерінің кемінде үштен бірінің талабы бойынша жоспардан тыс отырыс шақырылуы мүмкін.

5.5. Кейінге қалдыруға жол бермейтін жеке проблемаларды жедел қарау мақсатында қаралатын мәселеге тікелей қатысы бар мүшелерді ғана тарта отырып, қысқартылған құрамда («кіші педкеңес») педагогикалық кеңестің отырыстары өткізілуі мүмкін. «Кіші педкеңестің» шешімі педагогикалық кеңестің кезекті отырысында бекітілуге тиіс.

5.6. Сапалы даярлау және қарау мақсатында педагогикалық кеңестің әрбір отырысына үштен аспайтын мәселе шығарылады. Қажет болған жағдайда талқылауға шығарылған мәселелерді дайындау үшін жұмыс топтары құрылуы мүмкін. Педкеңес мүшелері отырыс күні, олардың қарауына шығарылатын мәселелер туралы кемінде екі күн бұрын хабардар етілуге және осы мәселелер бойынша материалдармен танысу мүмкіндігіне ие болуға тиіс.

Күн тәртібіндегі мәселелерді жедел қарауды қамтамасыз ету үшін негізгі баяндамаға 20 минуттан аспайды, қосымша баяндамаға 15 минуттан аспайды, жарыссөзде сөйлеуге 5 минуттан аспайды, қайта сөйлеуге 3 минуттан аспайды.

5.7. Педагогикалық кеңестің отырыстарында талқыланатын мәселелер бойынша орындау мерзімдері мен орындауға жауапты адамдар көрсетіле отырып, шешімдер шығарылады.

5.8. Педагогикалық кеңестің шешімдері қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады. Егер отырысқа педагогикалық кеңес мүшелерінің тізімдік құрамының кемінде 50% - ы қатысса, шешімдер күшіне енеді және колледж директоры бекіткеннен кейін колледждің барлық қызметкерлері мен білім алушылары орындау үшін міндетті болады.

5.9. Педагогикалық кеңестің төрағасы қабылданған шешімдердің орындалуын жүйелі тексеруді ұйымдастырады және тексеру қорытындыларын педагогикалық кеңестің талқылауына қояды.

5.10. Педагогикалық кеңестің отырыстары педагогикалық кеңестің төрағасы мен хатшысы қол қоятын хаттамамен ресімделеді (№1 қосымша)

5.11. Әрбір хаттамада оның нөмірі, кеңес отырысының күні, қатысушылардың саны, отырыстың күн тәртібі, сөз сөйлеулердің қысқаша, бірақ анық және толық жазылуы және талқыланатын мәселе бойынша қабылданған шешім көрсетіледі.

5.12. Педагогикалық кеңестің хаттамалары колледж істерінде сақталатын тұрақты сақталатын құжаттар болып табылады

6. Құқықтары мен міндеттері

6.1. Педагогикалық кеңестің Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген білім беру және өзге де қызметке қатысты кез келген мәселелер бойынша талқылауға және шешім қабылдауға құқығы бар.

6.2. Педагогикалық кеңестің әрбір мүшесі Кеңестің барлық отырыстарына қатысуға, оның жұмысына белсенді қатысуға, өзіне жүктелген тапсырмаларды уақтылы және дәл орындауға міндетті.

7. Жауапкершілік

7.1. Педагогикалық кеңес алқалы орган ретінде қабылданған шешімдер үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

8. Қатынастар мен байланыстар

8.1. Педагогикалық кеңес өз қызметін колледж кеңесімен, ғылыми-әдістемелік кеңеспен, ата-аналар, студенттер, қоғамдық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды және үйлестіреді.

8.2.Педагогикалық кеңес Педагогикалық қызметті басқа білім беру мекемелерімен, сондай-ақ мәдениет және спорт мекемелерімен белгілейді және үйлестіреді.

8.3.Педагогикалық кеңес шетелдік және халықаралық педагогикалық ұйымдармен, бірлестіктермен, білім беру мекемелерімен байланыс орнатады және өзара іс-қимыл жасайды.

9. Педагогикалық кеңестің құжаттамасы

9.1. Педагогикалық кеңестің құжаттамасына мыналар жатады:

- колледж басшысының педагогикалық кеңес құру туралы бұйрығы;
- педагогикалық кеңес туралы ереже;
- педагогикалық кеңес отырыстарының хаттамалары.

Хаттама
_____ 20__ г

Протокол
№ 1

Педагогикалық кеңестің отырысы

Тақырып: «_____»

Төраға:

Хатшы:

Қатыскандар - ____ (тізім қоса беріледі)

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Күн тәртібінің бірінші мәселесі бойынша:

Тыңдады

Қаулы етті:

Күн тәртібінің екінші мәселесі бойынша:

Тыңдады

Қаулы етті:

Дауыс берді:

«Дауыс беремін» -

«Қарсымын» -

«Қалыс қалды» -

Төраға:

Хатшы: